

Утверждаю

Директор МКОУ СОШ №8 с.  
Ульяновка

\_\_\_\_\_ И.А.Сальков

26 декабря 2011г.

## **Правила использования сети Интернет в МКОУ СОШ №8 с.Ульяновка**

### 1 . Общие положения:

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы образовательного учреждения (далее – Школа) учащимися, педагогическими работниками Образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта.

1.3. Использование сети Интернет в школе подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- способствования гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

### 2. Организация и политика использования сети Интернет

.

2.1. Использование сети Интернет в школе возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Школе, с настоящими Правилами. Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в Журнале учёта работы в Интернете работников школы и учащихся МКОУ СОШ №8 с. Ульяновка с Правилами.

2.2. Директор школы является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в школе учреждении, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов в школе.

2.3. Во время занятий контроль за использованием учащимися сети Интернет в соответствии с настоящим Правилами осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

Преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в школе;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль за использованием сети Интернет осуществляет лицо зав. Кабинетом информатики.

Заведующий кабинетом информатики:

- определяют время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся, преподавателей и сотрудников школы с учетом использования соответствующих технических мощностей школы в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в школе;
- не допускает учащегося к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.4. При использовании сети Интернет в школе осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не являются несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программным обеспечением «Интернет Цензор»

2.5. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах школы:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

Персональные данные об учащихся (фамилия и имя, класс, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на сайте школы или иных Интернет-ресурсах только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников Школы размещаются на Интернет-ресурсах ОУ или иных только с письменного согласия преподавателя или сотрудника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте на сайте Образовательного учреждения без согласия лица или его законного представителя могут быть упомянуты только фамилия и имя учащегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника, родителя.

### 3. Процедура использования сети Интернет.

3.1. Использование сети Интернет в МКОУ СОШ №8 с.Ульяновка осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению ответственного лица преподаватели и сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на сайте школы;
- иметь учетную запись электронной почты.

3.3. Учащемуся запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без разрешения уполномоченного лица;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4 Ответственное лицо проводит инструктаж по работе в сети Интернет и следит за порядком в кабинете.

Правила разработаны учителем информатики Голованевой Е.В