

План работы МКОУ СОШ№8 с.Ульяновка по подготовке к ЕГЭ

2014 -2015

1. Организационно-методическая работа

сроки	Содержание работы	
в течение учебного года	1.Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами 2.Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru , ed.gov.ru, rustest.ru 3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»: 4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ЕГЭ учащихся 11-го класса	Учителя – предметники Голованёва Е.В. Администрация Кл. руководитель
сентябрь	1. Административное совещание «Итоги сдачи ЕГЭ - 2014». 2. «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ» (тестовые материалы для пробных внутришкольных ЕГЭ по различным предметам).	Администрация
октябрь	1.Разработка образовательной программы по подготовке учащихся к ЕГЭ» 2.Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации». Ознакомление с образовательной программой по подготовке учащихся к ЕГЭ.	Администрация
ноябрь	1. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ. 2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету.	Зам дир по УВР
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ.	Администрация
Январь-февраль	1.Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ (бланки, тесты). 2. Разработка анкеты для анализа пробного ЕГЭ.	Зам дир по УВР
февраль	1.Анализ внутришкольного ЕГЭ, обсуждение результатов на МО. 2.Анализ анкетирования и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.	Зам дир по УВР Руководители МО
март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Зам дир по УВР

	2.Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза детей к месту проведения ЕГЭ.	Администрация
апрель	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.	Администрация Кл.руководители
май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. 2. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Зам дир по УВР Кл.руководители
июнь	1.Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) 2. Выдача выпускникам свидетельств по результатам ЕГЭ.	Администрация

2. Нормативные документы

сроки	Содержание работы	
октябрь	Утверждение образовательной программы по подготовке к ЕГЭ.	Администрация
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ. 2. Сбор копий паспортов учащихся 11 класса.	Зам дир по УВР Кл.руководитель
декабрь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ. 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	Кл.руководитель Зам дир по УВР
январь	1. Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ.	администрация
февраль	1. Справка о результатах проведении пробного внутришкольного ЕГЭ. 2. Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта. 3. Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, - за учёт выдачи свидетельств результатов ЕГЭ, - за ведение необходимой документации.	Зам дир по УВР
февраль	Оформление листов ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ.	Кл.руководитель
февраль	Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам дир по УВР Учит-предметн.
май	Приказ о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ.	Администрация
июнь	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ. 2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ. 3. Планирование работы на следующий год.	Зам дир по УВР

3. Работа с педагогами

сроки	Содержание работы	
-------	-------------------	--

август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету.	Руководители.МО
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2014г. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, -рекомендации по психологическим особенностям учащихся 11 кл 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Зам дир по УВР
октябрь	1. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам. в форме ЕГЭ.	Зам дир по УВР Соц.педагог
ноябрь	Семинары по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ: - Работа с образцами бланков по ЕГЭ. -Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Организация и технология проведения ЕГЭ. - Обзор текущей информации по ЕГЭ.	Зам дир по УВР Руководители МО
декабрь	1. Контроль подготовки к ЕГЭ.	Администрация
январь	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2014-2015 учебном году. 2. Составление списков учащихся 11 классов для сдачи ЕГЭ по выбору.	Зам дир по УВР
февраль	1..Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 11 классов в рамках школы 2. Анализ проведения и результатов репетиционного экзамена.	Зам дир по УВР Руководители МО
март-май	1.Контроль подготовки к ЕГЭ. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и кл.руководителями	Администрация

4. Работа с учащимися 11-го класса

Дата	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	1. Участие в репетиционных экзаменах. в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах.	зам. директора по УВР учителя-предметники
сентябрь	1.Ознакомление с результатами ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками. 2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ; - официальные сайты ЕГЭ.	зам. директора по УВР кл. руководители учителя-предметники

октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся. 3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Планирование повторения учебного материала к экзамену»	учителя-предметники педагог-психолог
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	учителя-предметники зам. директора по УВР
декабрь	1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам.	зам. директора по УВР учителя-предметники учителя-предметники
январь	1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2014-2015 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного ЕГЭ в рамках школы. 3. Репетиционный ЕГЭ в рамках школы. 4. Анализ проведения репетиционного ЕГЭ. 5. Индивидуальные и групповые занятия «Способы поддержки работоспособности»	зам. директора по УВР зам. директора по УВР зам. директора по УВР зам. директора по УВР Кл.руководители
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ. 4. . Индивидуальные и групповые занятия «Способы саморегуляции в стрессовой ситуации»	Зам.директора по УВР учителя-предметники Педагог-психолог
март	1. Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ». 2. Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, ссузы». 3. Психологический тренинг «Уверенность». 4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ. 5. Тестовые контрольные работы по предметам.	зам. директора по УВР Педагог-психолог Кл.руководители учителя-предметники учителя-предметники
апрель	1. Повторное изучение Положения о проведении ЕГЭ в 2014-2015 учебном году. 3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. 4. Тренинг «Как сохранить спокойствие» 5. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ.	кл. руководители кл. руководители учителя-предметники педагог-психолог учителя-предметники
май	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ.	учителя-предметники классные

		руководители
--	--	--------------

5. Работа с родителями выпускников

	Содержание работы	ответственный
в течение года октябрь декабрь февраль	1.Родительские собрания «Нормативно-правовая база по проведению ЕГЭ» «Что мы знаем о ЕГЭ» «Плюсы и минусы ЕГЭ» «ЕГЭ- пропуск в ВУЗы»	директор классный руководитель
в течение года	1.Оформление уголка «Родителям о проведении ЕГЭ»	зам. директора по УВР классный руководитель
в течение года	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ.	зам. директора по УВР учителя-предметники
октябрь-ноябрь	1. Подготовка психологический рекомендаций для родителей	Педагог- психолог
декабрь	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ. 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ. 3.День открытых дверей для родителей 11-тиклассников «Готовимся к новой форме аттестации» - открытые уроки, - родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению новой формы аттестации 11-тиклассников, - консультации психолога, учителей-предметников.	зам. директора по УВР кл. руководители
январь	1.Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ в рамках школы и района	зам. директора по УВР кл. руководитель
февраль	1.Консультации «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ»	зам. директора по УВР
март	1.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ЕГЭ. 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ. 3. Родительское собрание «Нормативные документы по ЕГЭ в 2014-2015 учебном году»	зам. директора по УВР учителя-предметники педагог-психолог директор
апрель-май	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и	зам. директора по УВР учителя-предметники

	проведения ЕГЭ.	педагог-психолог
--	-----------------	------------------

6. Внутрешкольный контроль

сроки	Содержание работы	Вид контроля
ноябрь	1. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся разных групп обучения я (одарённые дети)	тематический
декабрь	1.Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации Проведение итоговых контрольных в 9, 11 классах тестовых работ по всем предметам.	тематический
январь	1. Использование на уроках ИКТ по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ	тематический
февраль	1.Формы работы учителей-предметников по контролю качества. Тестирование по русскому языку, математике, в 9 и 11 кл.	тематический
март	1.Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. Готовность учащихся к итоговой аттестации 2.Тестирование по обществознанию	тематический
апрель	1.Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 11 класс, выполнение учебных программ Тестирование по химии, биологии Организация ГИА.	тематический
май	Промежуточная аттестация по обязательным и предмерам по выбору	тематический
май	1. Организация повторения в 11-м классе. Уровень обученности учащихся 11-м классе в письменном изложении текста.	тематический

7. СХЕМА КОНТРОЛЯ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ЕГЭ

Сроки	9-й класс	10-й класс	11-й класс
ноябрь	Работа с тестами по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Работа с тестовыми материалами	Работа с тестами по математике, русскому языку
декабрь	Контрольная районная работа по материалам и в форме ОГЭ	Итоговые контрольные работы за 1 полугодие в форме тестирования	Контрольная районная работа по материалам и в форме ЕГЭ
февраль	Пробный внутришкольный экзамен по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Работа с тестовыми материалами	Пробный внутришкольный ЕГЭ. Анализ результатов
апрель	Подготовка к итоговой аттестации в новой форме	Работа с тестовыми материалами	Подготовка к итоговой аттестации в форме ЕГЭ
май	Промежуточная аттестация по материалам и в форме ОГЭ	Итоговые контрольные работы за год в форме тестирования	Промежуточная аттестация по материалам и в форме ЕГЭ

Пояснения к таблице:

1. У каждого учителя в начале года проверяется планирование работы на год, где должны быть указаны формы и методы подготовки учащихся к ЕГЭ по их предмету.
2. Контроль подготовительной работы проводится заместителем директора по УВР в сроки, согласованные с учителями в начале года и предварительно обговоренные за 2 недели до контроля